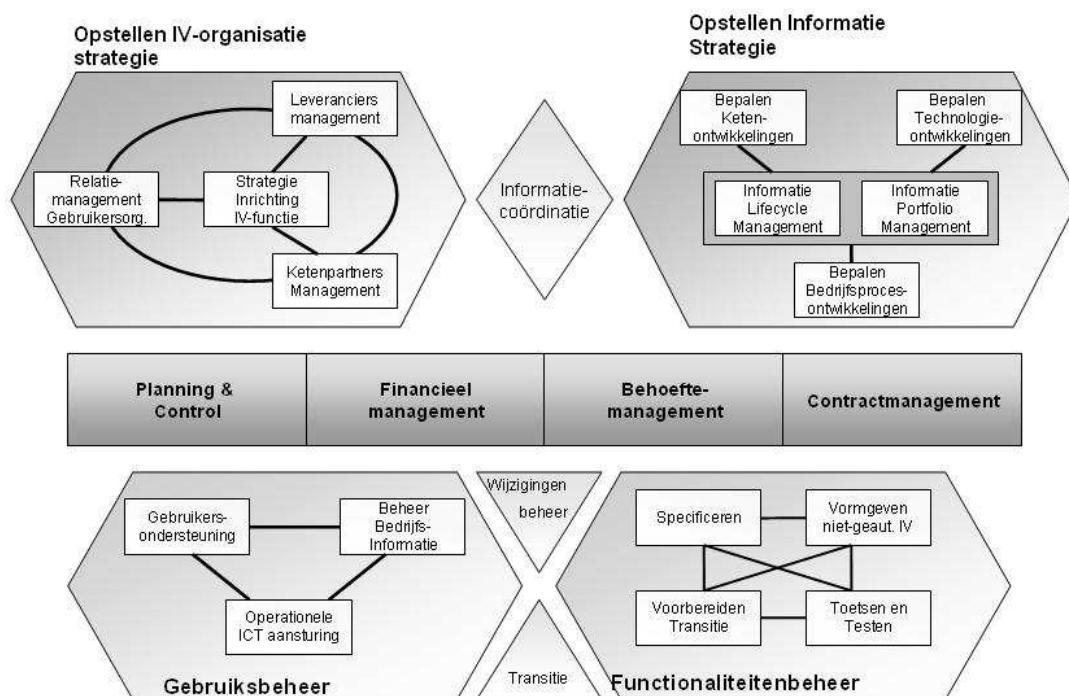


Samenvatting BiSL

–

Een framework voor Functioneel Beheer en Informatiemanagement

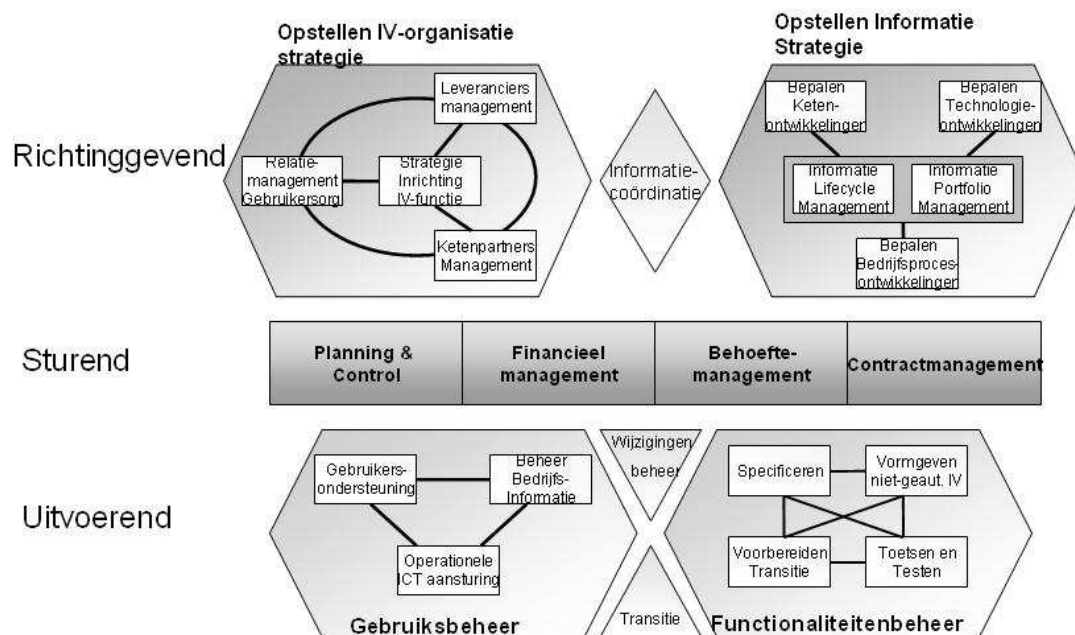


Inhoudsopgave

Introductie	3
Uitvoerende Processen	6
1. Gebruiksbeheer	6
1.1 Gebruikersondersteuning	6
1.2 Beheer bedrijfsinformatie	7
1.3 Operationele ICT-aansturing	8
2. Functionaliteitenbeheer	9
2.1 Specificeren	9
2.2 Vormgeven niet-geautomatiseerde IV	11
2.3 Voorbereiden transitie	12
2.4 Toetsen en testen	14
3 Verbindende processen	15
3.1 Wijzigingenbeheer	15
3.2 Transitie	16
Sturende processen	18
4.1 Planning & control	18
4.2 Financieel management	19
4.3 Behoeftemanagement	20
4.4 Contractmanagement	21
Richtinggevende processen	24
5. Informatiestrategie	24
5.1 Bepalen ketenontwikkelingen	24
5.2 Bepalen bedrijfsprocesontwikkelingen	25
5.3 Bepalen technologieontwikkelingen	26
5.4 Informatie lifecycle management	27
5.5 Informatie portfolio management	28
6. Organisatiestrategie	30
6.1 Leveranciersmanagement	30
6.2 Relatiemanagement gebruikersorganisatie	31
6.3 Ketenpartners-management	33
6.4 Strategie inrichting IV-functie	34
7. Verbindende processen – richtinggevend niveau	35
7.1 Informatiecoördinatie	35

Introductie

BiSL: een framework waarin de processen van functioneel beheer en informatievoorziening worden beschreven. Het is een samenhangend framework, met aandacht voor zowel operationele, tactische en strategische processen, alsmede de onderlinge relaties.



Informatievoorziening aansluiten op het bedrijfsproces.

Technisch beheer: instandhouding van technische infrastructuur.

Applicatie beheer: instandhouden van toepassingsprogramma's.

Functioneel beheer: instandhouden en sturen van informatievoorziening van een organisatie.

Functioneel beheer:

- Beleid van de organisatie;
- ICT ondersteuning;
- Uitvoeren functioneel beheer;
- Informatievoorziening van het bedrijfsproces.

Uitvoerende laag: gebruik informatievoorziening.

Sturende laag: kosten, opbrengsten, contracten en planningen.

Richting gevende laag: schetsen waar de informatievoorziening heen moet.

Hoofdtaken functioneel beheer:

- Onderkennen behoefte gebruikersorganisatie;
- De vraag vertalen naar oplossingen;
- Vaststellen en uitgeven van opdrachten aan ICT-leverancier.



Een complete samenvatting van de lesstof in PDF formaat is GRATIS te downloaden in de e-learningomgeving.